

# Bestyrelsesmøde på Aalborg City Gymnasium

Mandag d. 25. september 2023 kl. 16-18

## Deltagere:

Formand Mikael Vetner, Næstformand Poul Højmosen Kristensen, Dian Berent Nygaard Pedersen, Jens Larsen Pedersen, Frederik Andreas Hentze, Peter Juul Jensen, Gorm Koustrup Dich, Lars Peter Nitschke, Andrea Langthjem, Dan Otte Jensen, Heidi Mærsk og Anders Bach.

Afbud: Jakob Ryttersgaard

Referent: Dan Otte Jensen

## Dagsorden

### 1. Rigets stilling – udvidet version. Anders Bach orienterer

- **Optag** Optaget i første klasse ligger ca. på budget. Elevtallet i anden klasse ligger noget under budget. Samlet er der en negativ afvigelse på 4,5 årsværk for fuldtidselever. Der er en samlet negativ afvigelse på 18,9 årsværk i efteråret. Det skyldes primært negativ afvigelse på GSK.
- **Åbne døre**  
Vi holder fremadrettet fast månedlige møder med VUC, hvor forskellige relevante emner drøftes. Ligeledes søger vi tættere samarbejde med andre relevante samarbejdspartnere – herunder blandt andet det nye erhvervsgymnasium EUX Nord.
- **Efteruddannelse**  
AACG modtager ca. 150tkr øremærket til efteruddannelse. Efteruddannelse skal opprioriteres specielt i tapgruppen.
- **GIF**  
En god og motiveret målgruppe. For nuværende er der syv elever i klassen. Det tal skal fordobles til det kommende skoleår for at det økonomisk er bæredygtigt. Det skal bl.a. sikres gennem bedre kontakt til Sprogskolen og VUC. Det anbefales at imødegå udfordringer på Sprogskolen ved at kontakte Job og integration.
- **EUX**  
Den EUX-forberedende undervisning, der har ligget på Aalborg Handelsskole er trukket hjem, da AH ikke ønskede at gennemføre forløbet dette efterår. Samarbejdet skal gentænkes, og der skal laves en ny samarbejdsaftale. Vi arbejder på et samarbejde med EUX Nord (SOSU) om EUX-forberedende forløb også. Det hele skal samtænkes med vores "Klar til STX", der skal udvides til klar til eux/hf/stx.
- **Organisering i ledelsen**  
Da der er færre i ledelsen, har en del opgaver skiftet hænder. Desuden udfører undervisere diverse koordinerende opgaver; studierejser, brobygning og strategi. Strategiarbejdet tages op på decembermødet.
- **Organisering i administrationen**  
Der er markant færre i timer i TAP-gruppen. Det giver en ringere service overfor lærere og elever.

- **Undersøgende tilsyn 2-årig STX**

Alle 2-årig stx-skoler er udtaget til undersøgende tilsyn. Det undersøgende tilsyn tager udgangspunkt i optaget på 2-årig stx. Redegørelsen er indsendt til ministeriet, og vi afventer, om vi udtages til yderligere tilsyn.

- **Rektors personlige betragtninger**

Vi er både på den korte og lange bane nødt til at søge langt flere samarbejdspartnere end tidligere. AACG kan ikke stå så isoleret, som det har været tilfældet. Det kommer til at kræve kræfter, for at få flere indtægter til skolen – men det er den arbejdsopgave, der venter.

Vi undersøger muligheder for at lave et forlænget STX-2 forløb over tre år for at tiltrække unge med trivselsproblemer og diagnoser, der forhindrer dem i at følge det sædvanlige forløb. Det bemærkes, at vi bør kontakte Uddannelseshuset i udviklingen af forløbet.

Vi udarbejder flow charts for forskellige udbud (HF, SOF, GIF m.v.) for at få bedre overblik over indsatsen. Det gør vi både for at styrke bevidstheden om, hvem gør hvad og for at tydeliggøre retningen på tilbud.

## **2. Arbejdsmiljø. Anders Bach orienterer**

- AMO

Anders giver en gennemgang af årshjul for AMO.

- Arbejdsmiljøindsatsen i forlængelse af samarbejde med Human House m.v.

Der er afholdt samtaler med alle medarbejdere, som opfølgning på besøget af Human Houes i opstartsdagene. Det er et meget klart indtryk, at det psykiske arbejdsmiljø er i meget klar bedring. Vi skal dog fremadrettet være opmærksomme på de mange besparelser, der betyder at alle ansatte skal løbe lidt hurtigere.

## **3. Perioderegnskab og forecast 2023, herunder elevårsværk. Heidi Mærsk fremlægger.**

Forecastet ligger op til et underskud på 4,3 mio. kr. i 2023. Det skyldes primært afvigelsen på 32 elevårsværk. Det blev fra bestyrelsens side udtrykt stor bekymring med hensyn det forventede resultat og konsekvenserne for gymnasiets likviditet. Det er afgørende, at der snarest bringes balance imellem indtægter og omkostninger, jf. dagsordenens punkt 4.

## **4. Bestyrelsens forventninger til resultat for 2024**

- Tidligere drøftede tipping-point-analyser er under revision ift. takstindplacering m.v. og vil blive præsenteret på bestyrelsesmøde i december. De vil derudover blive drøftet m. formandskabet i løbet af oktober med henblik på budgetoverslag (2024-2026) til præsentation for bestyrelsen inklusiv mulige fremtidsscenarier.

## **5. Nyt fra eleverne – Andrea Langthjem**

Der er positiv respons fra nye elever på opstarten. Eleverne oplever også mere ro på lærersiden ovenpå forårs begivenheder.

## **6. Meddelelser**

Skolen arbejder med en whistleblowerordning, der træder i kraft senere på året.

## **7. Eventuelt**

Bestyrelsesmødet i april er flyttet til d. 24/4.

Mikael Vetner  
Bestyrelsesformand

Anders Bach  
Konstitueret rektor