

Bestyrelsesmøde på Aalborg City Gymnasium

Tirsdag d. 28. april 2025 kl. 16-18

Deltagere

Formand Mikael Vetner, Næstformand Poul Højmosé Kristensen, Anne Mette Mortensen, Dian Berent Nygaard Pedersen, Jakob Ryttersgaard, Jeanett Kaare, Jens Larsen Pedersen, Lars Peter Nitschke, Nicolai Bach Thomas, Christian Pors, Anders Bach, Ann Laursen, Dorthe Mølgaard og Dan Otte Jensen.

Referent: Dan Otte Jensen

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

2. Regnskab 2025

Præsentation af Aalborg City Gymnasiums årsrapport for 2025 ved PwC Revision

- Årsrapport 2025 (årsrapporten fremlægges af revisor).
- Revisionsprotokollat til årsrapporten for 2025
- Bestyrelsens stillingtagen til revisors eventuelle kritiske bemærkninger og væsentlige anbefalinger i revisionsprotokollatet samt bestyrelsens tjekliste.
- Bemyndigelse til indberetning af årsrapport 2025.

Årsrapporten fremlægges af revisor, Line Borregaard. Den udførte revision har ikke givet anledning til bemærkninger af en sådan væsentlighed eller karakter, at det vil komme til udtryk i revisionspåtegning på årsregnskabet. Revisionspåtegningen er altså blank.

Omsætningen stiger fra t.kr. 32.798 i 2024 til t.kr. 36.170. Stigningen skyldes primært at antallet af årselever vokser fra 255 til 272. Omkostningerne stiger fra t.kr. 30.525 i 2024 til t.kr. 36.261 i 2025. Således viser årsrapporten et underskud på t.kr. 439. Der er således en pæn stigning i aktivitet, men både omkostninger samlet samt omkostningerne pr årselev er steget. Der bør være fokus på dette velvidende, at der har været enkeltstående udgifter f.eks. til vedligehold samt undervisningsmidler.

Ved at sammenligne med den finansielle politik ses, at likviditetsgraden på 201% overholder målsætningen på 100% og soliditetsgraden på 81% overholder målsætningen om 50%. Likviditeten ved årsskiftet på t.kr. 2.985 opfylder ikke måltallet om en likviditet svarende til tre måneders løn, men likviditeten vil vokse i løbet af 2026. Det skyldes at aktiviteten er voksende, og tilskud som hovedregel udbetales efter at undervisningen er afholdt.

Da årets resultat er et underskud, er målsætningen om en overskudsgrad på 1% selvsagt ikke overholdt.

Bestyrelsen godkendte årsrapporten og revisionsprotokollat for 2025 samt udkast til bestyrelsens stillingtagen til revisors eventuelle kritiske bemærkninger og væsentlige anbefalinger i revisionsprotokollat samt bestyrelsens tjekliste.

Bestyrelsen bemyndigede samtidig Dorthe Mølgaard til at indberette årsrapporten og kvitterer for den særdeles store indsats, som Dorthe har ydet i forbindelse med årsafslutningen 2025.

3. Budgetopfølgning for 2025

Daglig ledelse laver opfølgning på 2025, hvor budget 2025 sammenlignes med det aflagte regnskab. Der var i 2025 en øget aktivitet på 28 årselever sammenlignet med budget 2025. Som konsekvens deraf er

indtægten øget med t.kr. 4.503. Der har været en øget udgift til undervisning på t.kr. 4.495 sammenlignet med budget 2025. Det skyldes, at der hele 2025 har været en klasse mere end budgetteret og derfor større udgifter til lærerløn. Desuden har der været en større vækst i specialpædagogisk støtte end budgetteret, hvilket øger både lønudgift og indtægt. Samtidig har den store vækst i stx-elever nødvendiggjort en investering i undervisningsmidler.

Bestyrelsen godkendte den på mødet fremlagte budgetopfølgning for 2025 med de under punkt 2 nævnte bemærkninger om øget fokus på udvikling i undervisningsomkostninger.

I forbindelse med punktet gøres status for økonomiarbejdsgruppens arbejde: Arbejdsgruppen vurderer, at den grundlæggende økonomistyring er på plads. Daglig ledelse og bestyrelse deler ønsket om at arbejde videre med økonomistyring også i regi af arbejdsgruppen, så økonomistyring i højere grad kan være et redskab til fremadrettet og strategisk beslutningsstøtte for bestyrelsen og daglig ledelse.

4. Information og status på rekruttering

Der var pr. 1/3 86 ansøgere til Aalborg City Gymnasium via optagelse.dk. Heraf har de 61 ansøgt til STX-FLOW. De resterende 25 ansøgere er til sædvanlig 2-årig STX. Søgningen er mindre end sidste år, hvor vi oplevede skolens største optag.

Bestyrelsen kvitterede for det fornuftige ansøgningstal.

5. Personalsammensætning sommer 2026

Daglig ledelse orienterer om personalesammensætningen fra sommer 2026. Da skolen er i fortsat vækst og pga. bl.a. naturlig afgang, er der fortaget en række ansættelser til kommende skoleår. Der er ansat to nye trivselsvejledere og der er ansat en række nye lærerkolleger. Derfor vil onboarding være en prioritet hos daglig ledelse det næste halve år.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

6. Ledelsessammensætning sommer 2026

Dan stopper på Campus Kujalleq til sommer og er tilbage på fuldtid fra sommer på AACG. Der vil derudover ske rekruttering af en ny uddannelsesleder, da nuværende uddannelsesleder har opsagt sin stilling til fordel for en tilsvarende stilling i Aarhus tættere på sin bopæl.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

7. Bestyrelsessammensætning

Dette møde er det sidste i denne bestyrelsesperiode. I den forbindelse drøftes det konstituerende møde for udpegede bestyrelsesmedlemmer. På dette møde drøftes vedtægtsændringer angående bestyrelsens sammensætning samt valgperiodens varighed med henblik på at yde rådgivning til den kommende bestyrelse. Det drejer sig bl.a. om:

- En præcisering af, at valgperioden løber fra 1/5 i udpegelsesåret til 30/4 ved periodens udgang.
- At regionen udpeger ikke længere bestyrelsesmedlemmer, som det fremgår af vores vedtægter.
- At det er ikke muligt at få et medlem udpeget af "de nordjyske arbejdsgiverforeninger".
- Hvordan skal elever og alumner repræsenteres i bestyrelsen? Skal der fortsat være repræsentation af AACGE og én nuværende elev?

At give en ekstra elevplads i bestyrelsen giver en bedre repræsentation, der sikrer gode inputs og mulighed for kontinuitet fra elevsiden. Desuden bidrager repræsentationen til elevernes demokratiske dannelse.

Arbejdsgiverforeningens plads bør, da foreningen ikke længere eksisterer, overgå til en selvsuppleret plads, da bestyrelsen vurderer, at bredere kompetencer end dem, de udpegede medlemmer repræsenterer, kan være nyttig for skolen og daglig ledelse.

Det bemærkes endvidere, at AACGE's formål er rummet i bestyrelsens formål.

Da den nuværende bestyrelsesformand stopper ved udgangen af denne udpegningsperiode, vælges Poul Højmose Kristensen som konstitueret bestyrelsesformand, og der indkaldes til et konstituerende bestyrelsesmøde for udpegede medlemmer.

6. Nyt fra eleverne

Elevrådet har været gennem et stort udviklingsarbejde, bl.a. med gennemarbejdning af vedtægter. Der er et stort engagement i og omkring elevrådet, hvilket giver sig udtryk i flere udenoms faglige aktiviteter og et godt sammenhold på skolen.

Bestyrelsen glæder sig over den positive tilbagemelding fra eleverne og beslutter, at punktet fremadrettet rykkes frem på dagsordenen.

7. Meddelelser

Daglig ledelse takker afgående bestyrelsesmedlemmer for den store indsats i den forgangne bestyrelsesperiode.

Medlemmerne takker for muligheden for at være en del af bestyrelsen på et lille gymnasium, der gør en stor forskel.

Med venlig hilsen

Bestyrelsesformand
Mikael Vetner

Rektor
Anders Bach